MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
DIRECŢIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEŢULUI MARAMUREŞ
430076, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132, România
Tel:(004) 0262/276501, Fax:(004) 0262/276002; e-mail:dspj.maramures@dspmm.ro

Nr. 11.601/ 06.11.2026

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1336/2022 cu modificările şi completările ulterioare pentru aprobarea Regulamentului–cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, ale art. VII- alin. (7) din OUG nr. 156/2024 şi ale art. XXI alin (1) din Legea nr. 141/2025, Direcţia de Sănătate Publică a Judeţului Maramureş, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe durată nedeterminată a postului contractual de execuţie vacant, cu normă întreagă (8 ore/zi, 40 ore/săptămână), de inspector de specialitate, grad II, din cadrul Compartimentului Contabilitate.

CONDIŢIILE GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIŢIILE SPECIFICE prevăzute în fişa de post:

- studii de specialitate:

  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență în domeniul ramura de știință științe economice, domeniul de licență: contabilitate, finanțe, management sau administrarea afacerilor,

  - diplomă de masterat în domeniul științe economice

- vechime necesară (în specialitatea studiilor): minimum 3 ani si 6 luni;

DOSARUL DE CONCURS va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european .

Precizări:

1. modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în Anexa 3;

2. adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății; Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă

starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

3. copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

4. documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;

5. Dosarele de concurs se depun la compartimentul Resurse Umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, în perioada: 09.11.2026 – 20.11.2026 (inclusiv) ora 14.00,;

6. În situația în care dosarele de concurs se transmit prin poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare;

7. Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format pdf. cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă;

➢ nerespectarea prevederilor de la pct. (5) și (7), după caz, conduce la respingerea candidatului;

➢ prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul 09.11.2026 – 20.11.2026, inclusiv, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

LOCUL DE DEPUNERE A DOSARULUI DE CONCURS: sediul Direcției de Sănătate Publică a Județului Maramureș, str. Victoriei nr. 132, Baia Mare / dspj.maramures@dspmm.ro

DATELE DE CONTACT ALE COMPARTIMENTULUI RESURSE UMANE: telefon: 0262 219487; e-mail: runos@dspmm.ro

BIBLIOGRAFIA ŞI TEMATICA sunt prevăzute în Anexa 1

ETAPELE DESFĂŞURĂRII CONCURSULUI:

a) selecția dosarelor de înscriere;

b) proba scrisă;

c) interviul.

CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI

➢ perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs: 09.11.2026 – 20.11.2026 ora 14.00 (Program depunere luni-joi: orele 08:30- 15:00, vineri: 08:30- 13:00);

➢ selecţie dosare: 24.11.2026, ora 09:00;

➢ afişare rezultate selecţie dosare: 24.11.2026, ora 14:00;

➢ depunere contestaţii selecţie dosare până la data de 25.11.2026, ora 14:00;

➢ soluţionare contestaţii selecţie dosare: 26.11.2026, ora 09:00 şi afişare rezultate: 26.11.2026, ora 15:00;

➢ proba scrisă va avea loc în data de 07.12.2026, ora 11:00 la sediul Direcţiei de Sănătate Publică a Judeţului Maramureş, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132;

➢ afişare rezultate proba scrisă 08.12.2026 ora 14:00;

➢ depunere contestaţii proba scrisă: până la data de 09.12.2026, ora 14:00;

➢ soluţionare contestaţii proba scrisă şi afişare rezultate: 10.12.2026, ora 14:00;

➢ Interviul se va susţine în data de 11.12.2026, ora 10:00, la sediul Direcţiei de Sănătate Publică a Judeţului Maramureş, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132;

➢ afişare rezultat interviu: 14.12.2026, ora 14:00 ;

➢ depunere contestaţii interviu până la data de 15.12.2026, ora 14:00;

➢ soluţionare contestaţii interviu şi afişare rezultate: 16.12.2026, ora 14:00;

➢ afişare rezultat final al concursului: 17.12.2026, ora 14:00 .

Rezultatele obţinute de candidaţi la probele concursului, precum şi rezultatele soluţionării contestaţiilor şi rezultatele finale ale concursului se afişează la sediul Direcţiei de Sănătate Publică a Judeţului Maramureş şi pe pagina de internet, www.dspmm.ro, la secţiunea "Resurse umane/Concursuri posturi vacante personal contractual", prin specificarea menţiunii "admis" sau "respins", folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Anexa 1 – Bibliografie şi Tematică;

Anexa 2 – Formular de înscriere;

Anexa 3 – Adeverinţă vechime în muncă şi în specialitate - model orientativ.

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
DIRECŢIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEŢULUI MARAMUREŞ
430076, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132, România
Tel:(004) 0262/276501, Fax:(004) 0262/276002; e-mail:dspj.maramures@dspmm.ro

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0262 219487, Compartiment Resurse Umane, persoana de contact: consilier Arghișan Daniela Monica.

DIRECTOR EXECUTIV

BENE RODICA

Data afișării: 06.11.2026

Ref. FME